KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse

etter forskriftens del I og del II

for anskaffelse av

Trappeanlegg i Vestskråningen – generalentreprise

OPPDRAGSGIVER

Norges Teknisk-Naturvitenskapelige Universitet NTNU

Ansvarlig anskaffer: Sara Hajizadeh

Generert automatisk i Hyyr 21.11.2026 09:25

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontrakt

NS 8406

Bilag

- Referater fra forhandlinger etter tilbudet (godkjent av begge parter)
- Entreprenørens tilbud
- Avklaringer og referater fra befaringer eller konferanser før tilbudet
- Tilbuds-/konkurransegrunnlaget

Bakgrunn og formål

1.1 Kort om anskaffelsen

NTNU inviterer til konkurranse om etablering av et nytt, ca. 85 meter langt utendørs trappeanlegg i Vestskråningen i Trondheim. Anlegget omfatter betongtrapp med repos, rekkverkbetongtrapp med reposer, innstøpt håndløper med belysning og tilhørende fundamentering og terrengtilpasninger. Arbeidene omfatter blant annet grunn- og terrengarbeider, betongkonstruksjoner, landskapsarbeider, drenering, elektroinstallasjoner og vannbårent snøsmelteanlegg.

Anskaffelsen gjennomføres som generalentreprise (utførelsesentreprise) basert på NS 8406, der NTNU har ansvar for den vesentligste prosjekteringen, og generalentreprenøren har ansvar for utførelse og koordinering av kontraktsarbeidene, inkludert eventuelle underentreprenører. Nærmere omfang og ansvarsdeling følger av Del II.

3.3 Befaring og informasjonsmøte

NTNU vil gjennomføre felles tilbudsbefaring. Ved befaring er oppmøtested Schøyens gate 10, dato 1.12.2026, oppmøte tidspunkt kl.12:00.

Prosedyre

Åpen tilbudskonkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Eventuelle avvik fra konkurransegrunnlaget og forbehold skal beskrives tydelig og samlet i tilbudsbrevet, med presis henvisning til berørte krav eller dokumenter og redegjørelse for konsekvenser for pris, fremdrift og ytelse.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjennomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og II.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven. Leverandøren kan bli bedt om å levere en sladdet versjon av tilbudet dersom det fremsettes innsynskrav.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyyr.

Oppdragsgiver

Norges Teknisk-Naturvitenskapelige Universitet NTNU

Org.nr: 974767880

Sverres gate 12, 7012, Trondheim

Ansvarlig anskaffer

Sara Hajizadeh

E-post: kjop@adm.ntnu.no

Telefon: +4773595000

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel:	Del II-anskaffelse - Over nasjonal, under EØS-terskelverdi	Utførelsessted:	Sverres gate 12, Trondheim, NOR
Hovedtype:	Bygge- og anleggsarbeid		
Estimert verdi:	10 000 000 NOK		

CPV-koder:

- 45000000 - Bygge- og anleggsvirksomhet (Hoved)
- 45340000 - Oppsetting av gjerde og rekkverk, installasjon av sikkerhetsutstyr
- 45233000 - Bygge- og anleggsarbeid, fundamentering og overflatearbeid i forb.med anlegg av veier
- 45223000 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med Konstruksjoner
- 45233340 - Grunnarbeid i forbindelse med anlegg av gangstier
- 45233228 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med Overflatearbeid
- 45233300 - Grunnarbeid i forbindelse med anlegg av veier, gater og gangstier
- 45262310 - Arbeid med armert betong
- 45233161 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med Gangsti
- 45112700 - Arbeid i forbindelse med landskapsarkitektur
- 45112000 - Utgravning og fjerning av jord
- 45262300 - Betongarbeid

Varighet:

Estimert oppstart:	25. januar 2027
Estimert slutt:	30. september 2027
Varighet:	8 måneder og 6 dager

Tidsfrister:

Tilbudsbefaring: NTNU vil gjennomføre felles tilbudsbefaring. Ved befaring er oppmøtested Schøyens gate 10, tidspunkt 1.12.2026, oppmøte tidspunkt kl.12:00.	1. desember 2026, 12:00
Frist for å stille spørsmål:	11. desember 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	18. desember 2026, 12:00
Tildeling:	8. januar 2027, 12:00
Karensperiode: Fra utsendelse av tildelingsbeslutning	5 dager
Vedståelsesfrist:	120 dager

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav
1	**Skatteattest**
	Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).
2	**Firmaattest**
	Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.
3	**Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet** Filopplasting tillatt
	Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne utføre kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet. Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. Rating skal tilsvare A hos Bisnode. Dokumentasjonen skal leveres som en egen fil med følgende filnavn:ANSK-26-0271_Kredittvurdering_[Leverandørnavn]
4	**Relevant erfaring** Filopplasting tillatt
	Leverandøren skal ha tilstrekkelig erfaring fra sammenlignbare bygge- og anleggsarbeider med kompleksitet og risikoforhold som er relevante for denne kontrakten. Relevant erfaring kan blant annet omfatte grunnarbeider i krevende terreng, håndtering av forurensede masser, arbeid nær eksisterende infrastruktur og samordning av flere fag. Det kreves ikke at ett referanseoppdrag omfatter alle forholdene. Dokumentasjonskrav: Leverandøren skal dokumentere relevant erfaring ved å fylle ut og levere vedlagt mal for referanseprosjekter for tre relevante oppdrag utført i løpet av de siste fem årene. For hvert oppdrag oppgis art, omfang, verdi, gjennomføringstidspunkt, oppdragsgiver med kontaktopplysninger, leverandørens rolle og ansvar, relevante risikoforhold samt hvordan disse ble håndtert. Referansene vurderes samlet opp mot kravet til relevant kapasitet og erfaring. Dokumentasjonen skal leveres som en egen fil med følgende filnavn:ANSK-26-0271_Referanseprosjekter_[Leverandørnavn] Filer fra oppdragsgiver ANSK-26-0271_Referanseprosjekter_[Leverandørnavn].docx

5 **Kvalitetssystem**

Filopplasting tillatt

Krav:
Leverandør skal ha et implementert og fungerende kvalitetssikringssystem.

Dokumentasjonskrav:
Beskrivelse av firmaets kvalitetssikringssystem som er implementert i virksomheten.

Dersom leverandør er sertifisert etter ISO 9001 eller tilsvarende 3.-parts verifiserte systemer, vil det være tilstrekkelig å legge ved kopi av gyldig sertifikat.

Dokumentasjonen skal leveres som en egen fil med følgende filnavn:-
ANSK-26-0271_Kvalitetsstyring_[Leverandørnavn]

6 **Miljøledelsesystem**

Filopplasting tillatt

Krav:
Leverandøren skal ha implementert et godt system for miljøledelse.

Dokumentasjonskrav:
Beskrivelse av miljøledelsessystem som er implementert i virksomheten.

Dersom leverandøren er sertifisert etter ISO 14001, EMAS, Miljøfyrtårn eller tilsvarende 3.-parts verifiserte systemer, vil det være tilstrekkelig å legge ved kopi av gyldig sertifikat.

Dokumentasjonen skal leveres som en egen fil med følgende filnavn:-
ANSK-26-0271_Miljostyring_[Leverandørnavn]

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:	Fastsatt vekting per kriterium
Prisberegningsmetode:	Forholdsmessig (DFØ)

Formel:

```
r = r_max × p_min / p
```

Hvor p_min = laveste tilbudte pris (Pb), p = evaluert pris (Pe), r_max = maksimalt antall poeng. Poengsummen blir ikke negativ.

Miljøkriterier:	Definer i kravspesifikasjonen
Begrunnelse for klima- og miljøhåndtering:	NTNU har valgt å ivareta klima- og miljøhensyn gjennom bindende krav i kravspesifikasjonen fremfor et eget tildelingskriterium, jf. anskaffelsesloven § 5b. Prosjektets miljøoppfølgingsplan (MOP) stiller konkrete krav til blant annet lavkarbonbetong, fossilfri anleggsplass, utslippsfri betongtransport, massehåndtering og avfallsreduksjon. Disse tiltakene retter seg mot vesentlige kilder til prosjektets klima- og miljøbelast-

ning.

NTNU vurderer at bindende krav gir bedre samlet klima- og miljøeffekt enn å vekte klima og miljø med 30 % ved tildelingen, ettersom kravene sikrer at miljøtiltakene gjennomføres uavhengig av hvilken leverandør som tildeles kontrakten.

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Kvalitet og gjennomføring	Kvalitet	40%	Under dette kriteriet vurderes kvaliteten på tilbyders foreslåtte opplegg for gjennomføring av kontraktsarbeidene. Det legges særlig vekt på følgende: • Gjennomføringsplan: Hvor hensiktsmessig, konkret og gjennomførbart det foreslåtte gjennomføringsopplegget er, sett opp mot prosjektets forutsetninger og utfordringer. • Fremdriftsplan: Hvor realistisk, effektiv og godt koordinert den planlagte fremdriften er, og hvor godt det er sannsynliggjort at tilbudt ferdigstillelsestidspunkt kan overholdes. Kortere gjennomføringstid vil bli vurdert positivt dersom den er realistisk, tilstrekkelig underbygget og gir merverdi for prosjektet. • Risikohåndtering: Hvor godt tilbyder har identifisert og vurdert prosjektets vesentlige gjennomførings- og fremdriftsrisikoer, herunder HMS-risiko, og hvor relevante og gjennomførbare de foreslåtte risikoreduserende tiltakene er. **Dokumentasjonskrav** Tilbyder skal levere følgende: 1. Gjennomføringsplan Tilbyder skal beskrive hvordan oppdraget planlegges organisert og gjennomført, og hvordan de foreslåtte løsningene er tilpasset prosjektets forutsetninger og utfordringer. 2. Fremdriftsplan Tilbyder skal utarbeide en detaljert fremdriftsplan som viser hovedaktiviteter, rekkefølge, varighet og sentrale avhengigheter. Planen skal vise hvordan tilbudt ferdigstillelsestidspunkt skal overholdes, herunder hvordan fremdriften planlegges oppnådd. Tilbyder skal også identifisere forhold som kan sette fremdriften i fare, og beskrive planlagte tiltak for å forebygge eller redusere forsinkelser. 3. Risikovurdering Tilbyder skal identifisere og beskrive prosjektets vesentlige risikoer knyttet til gjennomføring, fremdrift og HMS, samt foreslå relevante risikoreduserende tiltak. Risikovurderingen skal være prosjektspesifikk og vise hvordan tilbyder planlegger å håndtere de identifiserte risikoene. Dokumentasjonen skal leveres som en egen fil med følgende filnavn: • ANSK-26-0271_Gjennomforingsplan_[Leverandørnavn] • ANSK-26-0271_Fremdriftsplan_[Leverandørnavn]

			• ANSK-26-0271_Risikovurdering_[Leverandørnavn] Øvrige vedlegg skal ha korte og beskrivende filnavn etter følgende struktur: • ANSK-26-0271_Vedlegg_[Nummer]_[Beskrivelse]_[Leverandørnavn] Tilbyder oppfordres til å begrense dokumentasjonen til det som er etterspurt i konkurransegrunnlaget. **Omfang og utforming** Gjennomføringsplanen og risikovurderingen skal samlet ikke overstige 5 A4-sider. Fremdriftsplanen skal leveres på maksimalt 2 A3-sider. Dokumentasjonen skal ta utgangspunkt i konkurransegrunnlaget, herunder *Plan for anleggsfasen (10276162-01-TVF-RAP-001)*, riggplan B001 og prosjektets SHA-plan. **Evaluering- Kvalitet og gjennomføring** NTNU foretar en samlet kvalitativ vurdering av gjennomføringsplan, fremdriftsplan og risikohåndtering. Det gis høyere uttelling for tilbud som sannsynliggjør en effektiv, realistisk og godt koordinert gjennomføring, med hensiktsmessige løsninger og god forståelse og håndtering av prosjektets vesentlige risikoer. Ved vurderingen av fremdriftsplanen vil en kortere tilbudt gjennomføringstid gi positiv uttelling i den grad den er realistisk, tilstrekkelig begrunnet og forenlig med kontraktens øvrige krav. Ved vurderingen av risikohåndtering legges det særlig vekt på hvor godt tilbyder har identifisert prosjektets vesentlige risikoer, og kvaliteten på de foreslåtte risikoreduserende tiltakene. Generelle eller lite prosjektspesifikke beskrivelser vil gi lavere uttelling. Oppfyllelse av obligatoriske krav gir ikke i seg selv meruttelling. Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, hvor 10 poeng representerer høyeste kvalitet. Tilbudt ferdigstillelsestidspunkt og konkrete tiltak som tillegges betydning ved evalueringen, skal være forpliktende ved kontraktsgjennomføringen.
Pris	Pris	30%	Entreprenøren skal fylle ut og levere prisskjema og mengdebeskrivelsen «Trapp i Vestskråningen – Mengdebeskrivelse (NS 3420)», jf. kapittel F i Del II – Kontraktsgrunnlaget. Alle poster i mengdebeskrivelsen skal prises, og summene for de enkelte kapitlene skal overføres til tilsvarende poster i prisskjemaet. Samlet evalueringspris fremgår av prisskjemaet og består av: • Tilbudssum fra den prisede mengdebeskrivelsen(F.1). • Evaluerte regningsarbeider basert på oppgitte time- og maskinpriser (F.2.1). • Evaluerte påslag for materialer (F2.2)og underentreprenører (F.3) Evalueringsmengdene for regningsarbeider og de beløpene for beregning av påslag er fastsatt av byggherren og benyttes utelukkende til evaluering og sammenligning av tilbudene. Alle priser og evalueringssummer oppgis ekskl. mva. Evalueringsmengdene og de fiktive beløpene er ikke bindende mengde- eller kjøpsforpliktelser for byggherren og inngår ikke i kontraktssummen.

			Arbeider som er beskrevet i egne poster, men som ikke er priset, skal forutsettes priset til kr. 0. Dokumentasjonen skal leveres som en egen fil med følgende filnavn i tilleg til digitalt prisskjema: • ANSK-26-0271_Mengdebeskrivelse_[Leverandørnavn] **Evaluering** Samlet evalueringspris legges til grunn for evalueringen. Laveste evalueringspris gis 10 poeng. Øvrige tilbud gis poeng etter følgende formel: Prispoeng = 10 × (laveste evalueringspris / tilbudets evalueringspris
Tilbud nøkkelpersonell - kompetanse	Kvalitet	30%	Under dette kriteriet vurderes den dokumenterte kompetansen og erfaringen til nøkkelpersonellet som tilbys for gjennomføring av kontraktsarbeidene. Det legges særlig vekt på hvor relevant personellets erfaring og kompetanse er for den tilbudte rollen, prosjektets kompleksitet og de særlige utfordringene ved gjennomføringen. Følgende nøkkelpersonell inngår i evalueringen: • Prosjektansvarlig • Daglig anleggsleder • Ansvarlig for betongarbeider • HMS-ansvarlig **Dokumentasjonskrav** Tilbyder skal levere utfylt CV-mal for hver av de tilbudte nøkkelpersonene. For hver nøkkelperson skal det oppgis: • Utdanning og kompetanse: Relevant utdanning, fagbrev, kurs og sertifiseringer. • Arbeidserfaring: Relevant faglig erfaring og tidligere ansvarsområder. • Referanseprosjekter: Inntil tre relevante prosjekter som dokumenterer personens erfaring. For hvert referanseprosjekt skal følgende oppgis: • Prosjektets navn og oppdragsgiver • Kort beskrivelse av prosjektets art og omfang • Gjennomføringsperiode • Personens konkrete rolle, ansvar og utførte oppgaver • Erfaringens relevans for rollen personen tilbys i dette prosjektet Det skal leveres én utfylt CV-mal per nøkkelperson. Tilbyder skal benytte vedlagt CV-mal. Dokumentasjonen skal leveres som en egen fil med følgende filnavn: • ANSK-26-0271_CV_Prosjektansvarlig_[Leverandørnavn] • ANSK-26-0271_CV_Anleggsleder_[Leverandørnavn] • ANSK-26-0271_CV_Betongansvarlig_[Leverandørnavn] • ANSK-26-0271_CV_HMS_[Leverandørnavn]

Evaluering- Kompetanse hos tilbudt nøkkelpersonell
NTNU foretar en samlet kvalitativ vurdering av tilbudt nøkkelpersonell på bakgrunn av innsendte CV-er og referanseprosjekter.

Det legges særlig vekt på:

- Relevant kompetanse: I hvilken grad personens kompetanse og erfaring er relevant for oppgavene vedkommende skal utføre i prosjektet.
- Erfaring fra sammenlignbare prosjekter: Relevansen og kompleksiteten i tidligere prosjekter, herunder personens konkrete rolle og ansvar.
- Merverdi for prosjektet: I hvilken grad dokumentert kompetanse og erfaring utover minimumskravene sannsynliggjør bedre kvalitet og gjennomføring av kontraktsarbeidene.

Det gis høyere uttelling for nøkkelpersonell som dokumenterer særlig relevant kompetanse og erfaring fra sammenlignbare oppgaver og ansvarsområder.
Antall års erfaring eller antall referanseprosjekter er ikke alene avgjørende. Det er erfaringens relevans, innhold og betydning for den aktuelle rollen som vektlegges.
Oppfyllelse av minimumskravene gir ikke i seg selv meruttelling. Kompetanse og erfaring utover minimumskravene vurderes ut fra hvilken merverdi dette gir for prosjektet.
Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, hvor 10 poeng representerer høyeste kvalitet.

Tilbudt nøkkelpersonell skal benyttes i de rollene de er tilbudt for. Utskifting krever byggherrens skriftlige godkjenning. Erstatningspersonell skal ha kompetanse og erfaring som samlet sett er minst like god som kompetansen og erfaringen som ble lagt til grunn ved evalueringen.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Digitalt prisskjema	Digitalt prisskje-ma	Ja	Entreprenøren skal fylle ut og levere prisskje-
P.2	Priset mengdebeskrivelse (NS 3420)	Krav	–	
P.3	Tilbudsbrev	Krav	–	

Kravspesifikasjon:

1. Kompetanse

Nr.	Krav	Type	Svartype
1.1	**Kompetanse** Under dette kriteriet vurderes den dokumenterte kompetansen og erfaringen til nøkkelpersonellet som tilbys for gjennomføring av kontraktsarbeidene. Det legges særlig vekt på hvor relevant personellets erfaring og kompetanse er for den tilbudte rollen, prosjektets kompleksitet og de særlige utfordringene ved gjennomføringen. Følgende nøkkelpersonell inngår i evalueringen: • Prosjektansvarlig • Daglig anleggsleder • Ansvarlig for betongarbeider • HMS-ansvarlig **Dokumentasjonskrav** Tilbyder skal levere utfylt CV-mal for hver av de tilbudte nøkkelpersonene. For hver nøkkelperson skal det oppgis: • Utdanning og kompetanse: Relevant utdanning, fagbrev, kurs og sertifiseringer. • Arbeidserfaring: Relevant faglig erfaring og tidligere ansvarsområder. • Referanseprosjekter: Inntil tre relevante prosjekter som dokumenterer personens erfaring. For hvert referanseprosjekt skal følgende oppgis: • Prosjektets navn og oppdragsgiver • Kort beskrivelse av prosjektets art og omfang • Gjennomføringsperiode • Personens konkrete rolle, ansvar og utførte oppgaver • Erfaringens relevans for rollen personen tilbys i dette prosjektet Det skal leveres én utfylt CV-mal per nøkkelperson. Tilbyder skal benytte vedlagt CV-mal. Dokumentasjonen skal leveres som en egen fil med følgende filnavn: •	Tilbud nøkkelpersonell - kompetanse	Ja/Nei med fil

ANSK-26-0271_CV_Prosjektansvarlig_[Leverandørnavn]

- ANSK-26-0271_CV_Anleggsleder_[Leverandørnavn]
- ANSK-26-0271_CV_Betongansvarlig_[Leverandørnavn]
- ANSK-26-0271_CV_HMS_[Leverandørnavn]

Evaluering- Kompetanse hos tilbudt nøkkelpersonell

NTNU foretar en samlet kvalitativ vurdering av tilbudt nøkkelpersonell på bakgrunn av innsendte CV-er og referanseprosjekter.

Det legges særlig vekt på:

- Relevant kompetanse: I hvilken grad personens kompetanse og erfaring er relevant for oppgavene vedkommende skal utføre i prosjektet.
- Erfaring fra sammenlignbare prosjekter: Relevansen og kompleksiteten i tidligere prosjekter, herunder personens konkrete rolle og ansvar.
- Merverdi for prosjektet: I hvilken grad dokumentert kompetanse og erfaring utover minimumskravene sannsynliggjør bedre kvalitet og gjennomføring av kontraktsarbeidene.

Det gis høyere uttelling for nøkkelpersonell som dokumenterer særlig relevant kompetanse og erfaring fra sammenlignbare oppgaver og ansvarsområder.
Antall års erfaring eller antall referanseprosjekter er ikke alene avgjørende. Det er erfaringens relevans, innhold og betydning for den aktuelle rollen som vektlegges.
Oppfyllelse av minimumskravene gir ikke i seg selv meruttelling. Kompetanse og erfaring utover minimumskravene vurderes ut fra hvilken merverdi dette gir for prosjektet.
Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, hvor 10 poeng representerer høyeste kvalitet.

Tilbudt nøkkelpersonell skal benyttes i de rollene de er tilbudt for.
Utskifting krever byggherrens skriftlige godkjenning. Erstatningspersonell skal ha kompetanse og erfaring som samlet sett er minst like god som kompetansen og erfaringen som ble lagt til grunn ved evalueringen.

2. Kvalitet og gjennomføring

Nr.	Krav	Type	Svartype
2.1	**Kvalitet og gjennomføring** Under dette kriteriet vurderes kvaliteten på tilbyders foreslåtte opplegg for gjennomføring av kontraktsarbeidene. Det legges særlig vekt på følgende: • Gjennomføringsplan: Hvor hensiktsmessig, konkret og gjennomførbart det foreslåtte gjennomføringsopplegget er, sett opp mot prosjektets forutsetninger og utfordringer. • Fremdriftsplan: Hvor realistisk, effektiv og godt koordinert den planlagte fremdriften er, og hvor godt det er sannsynliggjort at tilbudt ferdigstillelsestidspunkt kan overholdes. Kortere gjennomføringstid vil bli vurdert positivt dersom den er realistisk, tilstrekkelig underbygget og gir merverdi for prosjektet. • Risikohåndtering: Hvor godt tilbyder har identifisert og vurdert prosjektets vesentlige gjennomførings- og fremdriftsrisikoer, herunder HMS-risiko, og hvor relevante og gjennomførbare de foreslåtte risikoreduserende tiltakene er. **Dokumentasjonskrav** Tilbyder skal levere følgende: 1. Gjennomføringsplan Tilbyder skal beskrive hvordan oppdraget planlegges organisert og gjennomført, og hvordan de foreslåtte løsningene er tilpasset prosjektets forutsetninger og utfordringer. 2. Fremdriftsplan Tilbyder skal utarbeide en detaljert fremdriftsplan som viser hovedaktiviteter, rekkefølge, varighet og sentrale avhengigheter. Planen skal vise hvordan tilbudt ferdigstillelsestidspunkt skal overholdes, herunder hvordan fremdriften planlegges oppnådd. Tilbyder skal også identifisere forhold som kan sette fremdriften i fare, og beskrive planlagte tiltak for å forebygge eller redusere forsinkelser. 3. Risikovurdering Tilbyder skal identifisere og beskrive prosjektets vesentlige risikoer knyttet til gjennomføring, fremdrift og HMS, samt foreslå relevante risikoreduserende tiltak.	Kvalitet og gjennomføring	Ja/Nei med fil

Risikovurderingen skal være prosjektspesifikk og vise hvordan tilbyder planlegger å håndtere de identifiserte risikoene.

Dokumentasjonen skal leveres som en egen fil med følgende filnavn:

- ANSK-26-0271_Gjennomforingsplan_[Leverandørnavn]
- ANSK-26-0271_Fremdriftsplan_[Leverandørnavn]
- ANSK-26-0271_Risikovurdering_[Leverandørnavn]

Øvrige vedlegg skal ha korte og beskrivende filnavn etter følgende struktur:

- ANSK-26-0271_Vedlegg_[Nummer]_[Beskrivelse]_[Leverandørnavn]

Tilbyder oppfordres til å begrense dokumentasjonen til det som er etterspurt i konkurransegrunnlaget.

Omfang og utforming
Gjennomføringsplanen og risikovurderingen skal samlet ikke overstige 5 A4-sider. Fremdriftsplanen skal leveres på maksimalt 2 A3-sider.
Dokumentasjonen skal ta utgangspunkt i konkurransegrunnlaget, herunder *Plan for anleggsfasen (10276162-01-TVF-RAP-001)*, riggplan B001 og prosjektets SHA-plan.

Evaluering- Kvalitet og gjennomføring
NTNU foretar en samlet kvalitativ vurdering av gjennomføringsplan, fremdriftsplan og risikohåndtering.
Det gis høyere uttelling for tilbud som sannsynliggjør en effektiv, realistisk og godt koordinert gjennomføring, med hensiktsmessige løsninger og god forståelse og håndtering av prosjektets vesentlige risikoer.
Ved vurderingen av fremdriftsplanen vil en kortere tilbudt gjennomføringstid gi positiv uttelling i den grad den er realistisk, tilstrekkelig begrunnet og forenlig med kontraktens øvrige krav.
Ved vurderingen av risikohåndtering legges det særlig vekt på hvor godt tilbyder har identifisert prosjektets vesentlige risikoer, og kvaliteten på de foreslåtte risikoreduserende tiltakene.
Generelle eller lite prosjektspesifikke beskrivelser vil gi lavere uttelling. Oppfyllelse av obligatoriske krav gir ikke i seg selv meruttelling.

Det gis poeng på en skala fra 0 til 10, hvor 10 poeng representerer høyeste kvalitet.

	Tilbudt ferdigstillelsestidspunkt og konkrete tiltak som tillegges betydning ved evalueringen, skal være forpliktende ved kontraktsgjennomføringen.		

Innleveringsinnstillinger:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Ikke spesifisert
Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- ANSK-26-0271 CV-mal.docx
- ANSK-26-0271_Referanseprosjekter_[Leverandørnavn].docx
- omforente-seriositetsbestemmelser-inkl-endringer-fellesforbundet-mars-2025-uu_0 (1).pdf
- NTNU_NS8406_Formular for kontrakt.docx
- Del_II_ANSK-26-0271 Trappeanlegg i Vestskråningen – generalentreprise.pdf
- RIG-NOT-001_Rev00 Geoteknisk prosjektering.pdf
- RIGm-RAP-001 Miljøgeologisk rapport med tiltaksplan.pdf
- SHA-plan NTNU Gangvei.pdf
- RIM-RAP-001 Miljøoppfølgingsplan trapp.pdf
- A001 Forside.pdf
- A002 Tegnings- og dokumentliste.pdf
- I001 Plantegning snøsmelteanlegg.pdf
- K001 Formtegning.pdf
- K002 Formtegning snitt.pdf
- K004 Armering trapp.pdf
- Risikoanalyse - NTNU gangvei.pdf
- TVF-RAP-001 Plan for anleggsfasen.pdf
- Trapp i vestskråningen - Mengdebeskrivelse.pdf
- A003 FDVU-liste.pdf
- Gravemodell_trapp_UTM32_NN2000_20261120_rev0.xml
- B001 Riggplan.pdf
- O002 Planteplan.pdf
- F001 Samordningssnitt.pdf
- GH002 Detaljtegning VA.pdf
- Stikningsdata_drensledning_UTM32_NN2000_20261120_rev0.dwg
- RIE-BER-001 Lysberegning.pdf
- GH001 Plantegning VA.pdf
- O003 Lengdesnitt.pdf
- O004 Tverrsnitt.pdf

- O005 Mengdeliste.pdf
- Trapp på Vestskråning.xml
- RIE-RAP-001 Samsvarserklæring etter FEL.pdf
- RIE-RISK-001 Risikovurdering etter FEL.pdf
- RIGm-RAP-002 Sluttrapport for håndtering av forurenset grunn.pdf
- Stikningsdata_varmeanlegg.kof.txt
- I002 Systemskjema snøsmelteanlegg.pdf
- K005 Bøyeliste.pdf
- K006 Skiltfundamenter.pdf
- K007 Bøyeliste.pdf
- Lysmaster_UTM32_NN2000_20261120_rev0.kof.txt
- IN001 Trekkerør- og belysningsplan.pdf
- K003 Armering plan.pdf
- O001 Landskapsplan.pdf
- V001 Miljøgeologisk prøveplan.pdf